
	T.C. EGE ÜNİVERSİTESİ SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	
	BÖLÜM BAŞKANI GÖREV TANIMI	

Birim Adı	Su Ürünleri Fakültesi		
Alt Birim Adı	Bölüm Başkanlığı		
Görev Ünvanı	Bölüm Başkanı		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Dekan		
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Ünvanları)	Bölüm Öğretim Elemanları		
Vekalet/Görev Devri	Bölüm Öğretim Üyeleri		
Görev Alanı/Görevin Kısa Tanımı	Ege Üniversitesinin kuruluş amaç ve ilkelerine uygun olarak, Fakülte ve bölümün vizyon, misyon ve değerleri çerçevesinde sorumlu olduğu bölümde eğitim, öğretim, araştırma ve sosyal etkinlikleri sağlıklı ve verimli bir şekilde yürütmek amacıyla bölüm içinde çalışmalarını planlamak, koordine etmek, yürütmek ve denetlemek.		
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bölüm kurullarına başkanlık ederek kurul kararlarını uygulamak ve bölüme bağlı birimler arasında koordinasyon, iletişim ve işbirliğini sağlamak, 2. Bölümün birimleri ve her düzeydeki personelini kapsayacak şekilde motivasyon, işbirliği, dayanışma, mensubiyet ve aidiyet duygularını geliştirecek yönde çalışmalar yapmak, gözetim, denetim ve değerlendirme görevlerini yerine getirmek, 3. Bölümdeki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli ve sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak 4. Bölüm başkanı bölümün geçmiş yıldaki eğitim - öğretim ve araştırma faaliyetleri ile gelecek yıldaki çalışma planını belirten bir raporu bağlı bulunduğu Dekana sunmak, 5. Bölüm personelini ve öğrencileri kapsayacak şekilde sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ilgili birimler ile uyum içerisinde etkin bir şekilde yapılmasını sağlamak, 6. Bölümün stratejik planının hazırlanmasını sağlamak, 7. İlgili mevzuat hükümlerince kendisine yüklenen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek 		
Yetkileri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirmek, 2. Bölüm akademik ve idari personelini görevlendirmek, yönlendirmek, denetlemek, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak. 		
Yetkinlik Düzeyi	Temel <ul style="list-style-type: none"> • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, • Görevinin gerektirdiği seviyede iş tecrübesine ve yöneticilik niteliklerine sahip olmak. 	Teknik <ul style="list-style-type: none"> • Bölüm Başkanı; bölümün aylıklı Profesörleri, bulunmadığı takdirde Doçentleri, Doçent de bulunmadığı takdirde Dr. Öğretim Üyeleri arasından Fakültelerde Dekan tarafından üç yıl için atanır. • Süresi biten Başkan tekrar atanabilir. 	Yönetsel <ul style="list-style-type: none"> • Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacıyla problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak

Görev için Gerekli Beceri ve Yetenekler	<ul style="list-style-type: none">✓ Analitik düşünebilme✓ Analiz yapabilme✓ Düzenli ve disiplinli çalışma✓ Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı✓ Ekip liderliği vasfı✓ Etkin yazılı ve sözlü iletişim✓ Hızlı düşünme ve karar verebilme✓ Türkçeyi etkin bir şekilde kullanabilme✓ İnovatif, değişim ve gelişime açık✓ Koordinasyon yapabilme✓ Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık Ofis programlarını etkin kullanabilme✓ Planlama ve organizasyon yapabilme Sistemli düşünme gücüne sahip olma✓ Sorun çözebilme✓ Sonuç odaklı olma✓ Sorumluluk alabilme✓ Sözlü ve yazılı anlatım becerisi✓ Temsil kabiliyeti✓ Üst ve astlarla etkin diyalog✓ Yönetici vasfı✓ İleri düzey yabancı dil
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Akademik konularda Dekan ile• Lisans ve lisansüstü eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili konularda Öğretim Üyeleri ile• Bilimsel çalışmalar ve projelerle ilgili konularda Dekan, Öğretim Üyeleri ve Araştırma Görevlileri ile
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve alt mevzuatı