



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığı
Döner Sermaye Bürosu

Doküman No.	İA/SÜF/019
Yayın Tarihi	22.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-

YAPILAN İŞLERİN FİYATLANDIRILMASI İŞ AKIŞI ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Bölmelere Fiyat Listesi İçin Yazı Yazma</p>	-Bölmelere Fiyat Listesi İçin Yazı Yazma	-EBYS
Kontrol Etme	Fakülte Sekreteri	Evrak Kontrolü	-Fiyat Listesi için hazırlanan evrak Fakülte Sekreteri tarafından doğruluğu kontrol edilir. Hata bulunması halinde ilgili personel tarafından düzeltilerek tekrar kontrolü sağlanır.	
Uygulama	İlgili Personel	Onaya Sunma	-Evrak kontrolü sağlandıktan sonra dekan onayına sunulur	
Uygulama	İlgili Personel	Bölmelerde fiyat oluşturma	-Bölmelerde fiyat oluşturularak Fakülte Yönetim Kurulunun onayına sunmak için listeleme yapılır.	
Kontrol Etme	Fakülte Yönetim Kurulu	Fakülte Yönetim Kurulu Onayı	-Oluşturulup listelenen fiyatlar Fakülte Yönetim Kurulunca görüşülüp onaylanır.	
Uygulama	İlgili Personel	Üniversite Yürütme Kurulu Onayı	-Fakülte Yönetim Kurulu onayından çıkan fiyatlama ilgili personel tarafından Üniversite Yürütme Kurulu onayına sunulur.	
		<p>BITİŞ</p>		

MEVZUAT

- 657 Sayılı Devlet Memurları
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN