



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Bürosu

Doküman No.	İA/SÜF/066
Yayın Tarihi	22.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-

ÖĞRENCİ KİMLİKLERİNİN DAĞITILMASI YENİLENMESİ VE BANDROLLERİNİN YENİLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	BAŞLANGIÇ ↓ Öğrenci kimlik ve bandrol gönderimi	-Yeni öğrenci kimlikleri ve yeni öğretim dönemi bandrollerinin gönderilmesi	
Uygulama	Öğrenci	Başvuru	-Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin ve bandrolleri yenilenecek olan öğrencilerin başvuru yapmaları	
Uygulama	Öğrenci	Eski kimlik teslimi	-Eski kimlik var ise teslim edilmesi	
Kontrol Etme	Eğitim Komisyonu	Teslim tutanağı	-Kimlik ve bandrol tutanakla teslim edilir. -Kimliği gelen öğrencinin listeden ismi bulunur ve öğrenciye imzalatılır. -Kimliği olmayan öğrencinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurması istenir	
Uygulama	Sorumlu Personel	Kimlik ve bandrol yenileme	-Eski öğrencilerin yeni bandroller ile kimlikleri yenilenir	
Uygulama	Sorumlu Personel	BİTİŞ		

MEVZUAT

- 657 Devlet Memurları Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Ege Üniversitesi Eğitim - Öğretim Yönetmeliği
- Su Ürünleri Fakültesi Eğitim - Öğretim Yönetmeliği
- Su Ürünleri Fakültesi Staj Yönetmeliği
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN