



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığı  
Özlük İşleri Bürosu

Doküman No.	İA/SÜF/080
Yayın Tarihi	22.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-

### EMEKLİLİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Emeklilik talebinde bulunan personel birimine form dilekçe ile müracaat eder.</p>	-Emeklilik başvurusu alınır	-5434 sayılı Kanunun 39. maddesi'nin 4447 sayılı Kanun ile değiştirilmiş (b) fıkrası ve yine aynı kanunun 4759 sayılı Kanunun 5. maddesi ile yeniden düzenlenen Geçici 205. maddesi ile aynı Kanunun ek 26. maddesi
Kontrol Etme	İlgili Personel	<p>İlgili mevzuat uyarınca emekli olabilir mi?</p>	-İlgilinin dosyası ve PBYS üzerinden hizmeti hesaplanır.	-PBYS
Uygulama	İlgili Personel	<p>Süreç sonlandırılır. İlgiliye ve birimine bilgi verilir</p>		
Uygulama	İlgili Personel	<p>Emeklilik onayı ile diğer evrakları hazırlanarak Rektörlüğe gönderilir</p>	-Başvuru süreci başlatılarak ilişik kesme belgesi hazırlanır, 3 adet fotoğraf ile nüfus cüzdan örneği hazırlanarak Rektörlüğe gönderilir.	-EBYS
Uygulama	İlgili Personel	<p>Rektörlük tarafından uygun görülen emeklilik onayı ilgiliye tebliğ edilir.</p>	-Rektörlükten gelen onay evrakı incelenir	-EBYS
Kontrol Etme	İlgili Personel	<p>HİTAP ayrılış işlemleri yapılarak, evraklar özlük dosyasına takılır ve dosya arşive kaldırılır.</p>	-İşlem tamamlanır dosya arşive kaldırılır	-DOSYA
		<p>BİTİŞ</p>		

#### MEVZUAT

- 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN