


## İŞYERİ STAJ SÖZLEŞMESİ

	<b>T.C.</b> <b>EGE ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>İŞLETMELERDE İŞYERİ STAJ SÖZLEŞMESİ</b>		Resim
<b>STAJYER ÖĞRENCİNİN</b>			
T.C. Kimlik No.			
Adı Soyadı			
Öğrenci Numarası		Öğretim Yılı	
E-posta Adresi		Telefon Numarası	
İkamet Adresi			
Son Bitirdiği Okul			
Bölümü / Alanı		Mezuniyet Yılı	
<b>ESKİ TİP NUFUS CÜZDANI</b>			
Baba Adı		Nüfusa Kay. Ol. İl	
Ana Adı		İlçe	
Doğum Yeri		Mahalle/Köy	
Doğum Tarihi		Cilt No.	
Nüfus Cüz. Seri No.		Aile Sıra No.	
Ver. Nüfus Dairesi		Sıra No.	
Veriliş Nedeni		Veriliş Tarihi	...../...../ 20.....
<b>YENİ TİP KİMLİK KARTI BİLGİLERİ</b>			
Doğum Tarihi		Cinsiyeti	
Seri No.		Uyruğu	
Son Geçerlilik Tarihi		Veren Makam	
Ana Adı		Baba Adı	
<b>BANKA BİLGİLERİ</b>			
Banka Adı			
Şube Adı		Şube Kodu	
Iban Numarası			

STAJ YAPILACAK FİRMANIN							
Adı							
Adresi							
Üretim/Hizmet Alanı							
Telefon Numarası							
Personel Sayısı				Faks Numarası			
E-Posta Adresi				Web Adresi			
STAJIN SÜRESİ							
Staj Başlama Tarihi	...../...../ 20.....	Staj Bitiş Tarihi	...../...../ 20.....	Süresi(İş Günü)			
Staj Günleri	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
FİRMA İŞVEREN VEYA YETKİLİSİNİN							
Adı Soyadı				Tarih - İmza - Kaşe ...../...../ 20.....			
Görevi							
Telefon Numarası							
E-posta Adresi							

#### GENEL HÜKÜMLER:

**MADDE 1** - Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak iş yeri stajının esaslarını düzenlemek amacıyla Fakülte Dekanlığı, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

**MADDE 2** - Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Fakülte Dekanlığında, bir nüshası işletmede ve bir nüshasında öğrencide bulunur.

**MADDE 3** - İşletmelerde iş yeri stajı, Ege Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

**MADDE 4** - Öğrencilerin iş yeri stajı sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren / işveren vekili sorumludur.

**MADDE 5** - İşletmelerde iş yeri stajı, Ege Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Öğrenci Staj İlkeleri, ilgili birimin Staj İlkeleri ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre yürütülür.

**MADDE 6** - Ege Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin iş yeri stajını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

## **SÖZLEŞMENİN FESHİ:**

### **MADDE 7 - Sözleşme;**

İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,

İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,

Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

### **ÜCRET VE İZİN:**

**MADDE 8** - 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Ücret başlangıçta **1.275,90.-TL**'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır.

Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

**MADDE 9** - Öğrencilerin, biriminin Staj İlkelerinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

### **SİGORTA:**

**MADDE 10** - Bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Fakülte Dekanlığına yaptırılır.

**MADDE 11** - 3308 sayılı Yasanın 25.maddesinin 4. fıkrasında yer alan "Aday çırak, çıraklar, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında okumakta iken staja, tamamlayıcı eğitime veya alan eğitimine tabi tutulan öğrencilerin sigorta primleri, asgari ücretin yüzde ellisi üzerinden, Bakanlık ile mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumlarının bağlı olduğu üniversitelerin bütçesine konulan ödenekten karşılanır.

**MADDE 12** - Sigorta ve prim ödemeye ilgili belgeler, Fakülte Dekanlığına saklanır.

### **ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU:**

**MADDE 13** - İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Fakülte Dekanlığına bildirilmelidir.

**MADDE 14** - Öğrenciler, iş yeri stajı için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde iş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

**MADDE 15** - Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Fakülte Dekanlığına yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, ilgili Fakülte Dekanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

**MADDE 16** - İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, Ege Üniversitesi Öğrenci Staj Yönetmeliği ile ilgili birimin Staj İlkeleri hükümlerine göre belirlenir.

### **TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

#### **MADDE 17 - İş yeri stajı yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:**

Öğrencilerin işletmedeki iş yeri stajını Ege Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi akademik takvimine uygun olarak yaptırmak.

İş yeri stajının, Fakülte Dekanlığı Staj ve Eğitim Uygulama Kurullarınca belirlenen yerde yapılmasını sağlamak,

İş yeri stajı yapılacak programlarda, öğrencilerin İş Yeri stajından sorumlu olmak üzere, yeter sayıda eğitim personelinin görevlendirilmesi,

İşletmede iş yeri stajı yapan öğrencilerle, 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri stajı sözleşmesi imzalamak,

Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili program başkanlarına iletilmek üzere Fakülte Dekanlığına bildirmek,

Öğrencilerin stajına ait bilgileri içeren formlarını, staj bitiminde kapalı zarf içinde ilgili Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığına göndermek,

İş yeri stajında öğrencilere devamsızlıktan sayılmak ve mevzuatla belirlenen azami devamsızlık süresini geçmemek üzere, ücretsiz mazeret izni vermek,

İş yeri stajı başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da staja başlamış olan öğrencileri, iş yeri stajı tamamlanıncaya kadar işletmede staja devam ettirmek,

Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmaktır.

#### **MADDE 18 - Fakülte Dekanlığının görev ve sorumlulukları:**

İşletmede iş yeri stajı yapan öğrenciye, 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilerle birlikte işletmelerle ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri eğitimi sözleşmesi imzalatmak.

İş yeri stajı yapılacak programlarda öğrencilerin işletmede yapacakları etkinliklerle ilgili formların staj başlangıcında işletmelere verilmesini sağlamak,

İşletmelerdeki iş yeri stajının işletme tarafından görevlendirilecek eğitici personel tarafından yaptırılmasını sağlamak,

İşletmelerdeki iş yeri stajının, ilgili meslek alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,

Öğrencilerin ücretli ve ücretsiz mazeret izinleriyle devam - devamsızlık durumlarının izlenmesini sağlamak,

İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin sigorta primlerine ait işlemleri ilgili Yönetmelik esaslarına göre yürütmek,

İşletmelerde yapılan iş yeri stajında amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle iş birliği yaparak gerekli önlemleri almaktır,

#### **MADDE 19 - İş yeri eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları:**

İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,

İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,

Sendikal etkinliklere katılmamak,

İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,

İş yeri stajı dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

#### **DİĞER HUSUSLAR:**

**MADDE 20** - İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

**MADDE 21** - İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

A - .....

B - .....

C - .....

D - .....

E - .....

<b>İşletme Adı</b>		
<b>Fakülte Adı</b>	Ege Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi	
<b>ÖĞRENCİ</b>	<b>İŞVEREN VEYA VEKİLİ</b>	<b>FAKÜLTE DEKANI</b>
Adı Soyadı .....	Adı Soyadı .....	Adı Soyadı .....
	Görevi:	Unvanı:
Tarih : ...../...../20.....	Tarih : ...../...../20.....	Tarih : ...../...../20.....
İmza	İmza-kaşe	İmza-Kaşe

**STAJYER ÖĞRENCİ SOSYAL GÜVENLİK BEYANNAMESİ (Form No.1)**  
**E.Ü. SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**  
**Bornova / İZMİR**

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile zorunlu stajımı yapmaktayım. Aşağıda işaretlediğim kurumdan veya ailem üzerinden sağlık yardımı almaktayım / herhangi bir sağlık yardımı almıyorum. Zorunlu stajıma ait sigorta işlemlerimin beyan ettiğim durumuma göre yürütülmesi hususunda gereğini arz ederim.  
( Lütfen aşağıda size uygun olan seçeneği işaretleyiniz.)

- 1-)  Annem ve Babam veya eşim üzerinden sağlık yardımı almaktayım.
- 2-)  S.S.K na tabi olarak çalıştığımndan dolayı kendi sağlık yardımım var.
- 3-)  Bağ - Kur' a tabi olarak çalıştığımndan dolayı kendi sağlık yardımım var.
- 4-)  Emekli Sandığına tabi çalışmamdan dolayı kendi sağlık yardımım var.
- 5-)  Yeşil kart ile sağlık yardımından faydalanmaktayım.
- 6-)  Üniversitemiz üzerinden sağlık yardımı almaktayım. (Üniversite sağlık karnem var)
- 7-)  Herhangi bir sosyal güvencem olmadığından dolayı sağlık yardımı almıyorum.
- 8-)  Kendi adıma Genel Sağlık Sigortası ( G.S. S.) pirimi yatırmaktayım.

Yukarıda verdiğim bilgilerin doğruluğunu, yanlış beyandan dolayı yasal olarak çıkabilecek sorumlulukları kabul ettiğimi beyan ederim.

Adı Soyadı : .....

T.C. Kimlik No. : .....

Cep Tel. No. : .....

İkamet Adresi : .....

İmza : .....

Not: Yukarıdaki formda 5, 6, 7 ve 8'nci bölümü işaretlemiş olan öğrenciler Form No. 2 yide dolduracaklardır.

**STAJYER ÖĞRENCİ SOSYAL GÜVENLİK BEYANNAMESİ (Form No.2)**  
**E.Ü. SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**  
**Bornova / İZMİR**

Anne , baba veya ailemden bana bakmakla yükümlü herhangi bir kişi bulunmadığından yada ailemden yada yakınlarımdan herhangi birisinin sosyal güvencesi olmadığını herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumuna ( S.S.K. , Bağ - Kur , Emekli Sandığı ) tabi işte çalışmadığımı beyan eder 5510 sayılı kanunun 5. Maddesinin b bendinde 6111 sayılı kanunun 24 üncü maddesi ile eklenen "..... ve bunlardan bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır." Hükümü gereğince genel sağlık sigortası tescilimin yapılması hususunda gereğini arz ederim.

Adı Soyadı : .....

T.C. Kimlik No. : .....

Cep Tel. No. : .....

İkamet Adresi : .....

İmza : .....

Not: Bu formu sadece Form No.1 deki 5, 6, 7 ve 8'nci bölümü işaretlemiş olan öğrenciler dolduracaklardır.

**Not: Yukarıda bulunan sözleşme, form ve beyannamelerdeki boşlukların hepsi el yazısı ile eksiksiz ve doğru olarak doldurulacaktır. Eksik veya hatalı doldurulan form ve sözleşmeden doğacak hukuki ve mali cezalardan formu dolduran kişi veya kişiler yükümlüdür.**

**İşyeri Staj Sözleşmesine Eklenecek Belgeler:**

1. Öğrenci Kimlik Kartı Fotokopisi.
2. Türk Vatandaşı Öğrenciler için T.C. Kimlik Kartının Fotokopisi.
3. Yabancı Uyruklu Öğrenciler için Yabancı Kimlik Belgesi Fotokopisi.
4. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf.
5. Sosyal Güvenlik Kurumu ya da e-Devletten Alınacak Olan **Barkotlu Sağlık Provizyon Müstehaklık Belgesi.**